



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

VERBALE 2024/13 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27 NOVEMBRE 2024
COMPOSIZIONE PLENARIA

Rep. n. Prot. n. del
Anno 2024 Tit. II Cl. 9 Fasc.

Oggi 27 novembre 2024 in Padova, alle ore 15:30, si è riunito, presso l'Aula RN al piano rialzato del Complesso Multifunzionale Vallisneri, il Consiglio di Dipartimento, regolarmente convocato, nella composizione plenaria.

L'Ordine del Giorno risulta il seguente:

1 Presa d'atto del verbale della seduta del 31 ottobre 2024

2 Comunicazioni

3 Didattica

Post-lauream

- 3.1 Master di II livello in Nutrizione Umana, Educazione e Sicurezza Alimentare – NUESA: Relazione finale della edizione a.a. 2023/2024

4 Ricerca

- 4.1 Progetti di ricerca: richieste di finanziamento presentate
4.2 Approvazione della relazione finale del progetto STARS-CoG 2021 dal titolo "CXCR4: A unifying target to Fight ALS from the pERiphery - CRAFTER" – responsabile scientifico Prof. Marco Pirazzini

5 Approvazione contributi, contratti e convenzioni con soggetti pubblici e privati

- 5.1 Approvazione del contratto commerciale con la società Technogym Spa per lo svolgimento di attività di ricerca nel campo della "Valutazione della accuratezza di misurazioni di composizione corporea" – responsabile scientifico prof. Antonio Paoli
5.2 Approvazione del trasferimento del progetto MDA dal titolo "Unraveling the contribution of local translation to NMJ degeneration in FUS-ALS" award n° 1060285 dal Flanders Institute for Biotechnology (Belgio) – responsabile scientifico prof.ssa Maria Pennuto
5.3 Approvazione dei progetti PRIN bando 2022 finanziati dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) a seguito di scorrimento delle graduatorie di cui al Decreto Direttoriale n. 104 del 02 febbraio 2022
5.4 Approvazione del progetto Horizon Europe dal titolo "Neuromorphic Flexible Electro/chemical Interface for in-Memory Bio-Sensing and Computing - NEFELI - G.A. 101163226" - responsabile scientifico prof. Stefano Vassanelli
5.5 Approvazione dell'erogazione liberale dalla Gianluca Mech Spa di Asigliano Veneto (VI) a sostegno dell'organizzazione dell'evento "Formazione Tisanoreica" – responsabile scientifico prof. Antonio Paoli
5.6 Approvazione del progetto COST dal titolo "Non-globular proteins in the era of Machine Learning - ML4NGP - CA21160" - responsabile scientifico prof. Silvio Tosatto
5.7 Approvazione dell'accordo operativo con UniSMART per la gestione delle attività del master in "Medicina Subacquea ed Iperbarica- HBO" a.a. 2024/2025

6 Personale

- 6.1 Assegni di ricerca: approvazione/ratifica bandi, nomina delle commissioni giudicatrici e proroghe
6.1.1 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof. Tito Cali
6.1.2 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof.ssa Maria Ruzzene



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

VERBALE 2024/13 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27 NOVEMBRE 2024
COMPOSIZIONE PLENARIA

- 6.1.3 Richiesta attivazione di n. 2 assegni di ricerca – responsabile scientifico prof.ssa Cecilia Laterza
- 6.1.4 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof. Roberto Steiner
- 6.1.5 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof. Marco Pirazzini
- 6.1.6 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof.ssa Ornella Rossetto
- 6.1.7 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof.ssa Dorianna Sandonà
- 6.1.8 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof.ssa Maria Pennuto
- 6.1.9 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico dott.ssa Valeria Scalcon
- 6.1.10 Richiesta attivazione di n. 1 assegno di ricerca – responsabile scientifico prof. Giorgio Arrigoni
- 6.1.11 Richiesta autorizzazione collaborazione coordinata e continuativa dott. Riccardo Magris
- 6.2 Relazioni in itinere e finali degli assegni di ricerca
- 6.3 Borse per lo svolgimento di attività di ricerca: approvazione/ratifica bandi e proroghe
 - 6.3.1 Richiesta attivazione n. 1 borsa di ricerca – responsabile scientifico prof. Andrea Rasola
 - 6.3.2 Richiesta attivazione n. 1 borsa di ricerca – responsabile scientifico prof.ssa Dorianna Sandonà
 - 6.3.3 Richiesta proroga borsa di ricerca Anna Pasi – responsabile scientifico prof. Gerardo Bosco
 - 6.3.4 Richiesta proroga borsa di ricerca Giorgia Valle – responsabile scientifico prof. Pompeo Volpe
- 6.4 Progetto di eccellenza 2023-2027: destinazione risorse per la premialità del PTA, individuazione delle attività premiabili, del personale interessato e dell'organo preposto alla valutazione dei risultati raggiunti
- 6.5 Attivazione n. 1 contratto per personale tecnico amministrativo a tempo determinato, area funzionari (ex categoria D) – settore professionale scientifico-tecnologico (ex area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dei dati) – famiglia professionale Servizi di laboratorio

7 Bilancio e contabilità

- 7.1 Variazioni di budget in corso di esercizio ai sensi dell'art. 36 comma 1 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità
- 7.2 Scarichi inventariali
- 7.3 Stralcio crediti maturati in esercizi precedenti al 2024
- 7.4 Chiusura di progetti di ricerca scaduti e destinazione delle economie
- 7.5 Acquisto beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro: approvazione acquisto di una sorgente laser di tipo pulsato per microscopia multifotone

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, prof. Rosario Rizzuto, ed assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Silvia Pertegato, coadiuvata da Silvia Terribile e Roxana Maria Florea del Settore Direzione del Dipartimento.

Il Presidente/Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 15:38.

Terminata la discussione dei punti all'ordine del giorno, il Presidente/Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 16:25.

VERBALE 2024/13 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27 NOVEMBRE 2024
COMPOSIZIONE PLENARIA

Oggetto:	Personale
N. o.d.g.: 6	UOR: Settore Direzione

Oggetto:	Progetto di eccellenza 2023-2027: destinazione risorse per la premialità del PTA, individuazione delle attività premiabili, del personale interessato e dell'organo preposto alla valutazione dei risultati raggiunti
N. o.d.g.: 6.4	UOR: Settore Direzione

Il Presidente/Direttore ricorda che il Dipartimento di Scienze Biomediche ha partecipato alla selezione relativa al quinquennio 2023-2027 con il progetto "Mitocondri, muscolo e salute: dalla molecola all'uomo – (MyoHEALTH) ed è uno dei dipartimenti dell'Università degli Studi di Padova ammesso al finanziamento.

Il progetto di sviluppo presentato è accompagnato da un programma finanziario che include il reclutamento del personale, la premialità al personale, le infrastrutture di ricerca e le attività didattiche e scientifiche di alta qualificazione

La Commissione di Monitoraggio del Progetto "MyoHEALTH" nominata dal CDD del 21/02/2024 si è riunita il 15/7/2024 e il 25 ottobre 2024 con l'obiettivo di monitorare le attività realizzate nel corso del 2024 e confrontarle con le azioni pianificate.

Il Presidente/Direttore illustra brevemente lo stato avanzamento delle attività.

1) Reclutamento Personale:

- Nel primo semestre del 2024 si è concluso un concorso per 1 posizione di RTT (settore BIO/10) per cui è risultato vincitore il dott. Grinzato che ha preso servizio ad inizio ottobre.
- Per quanto riguarda le altre due chiamate per RTT (settori BIO/10 e MED/04), il bando è stato pubblicato il 10 luglio scorso per i settori BIO/10 e MED/04. Si prevede la presa di servizio del vincitore della selezione di RTT nel settore BIO/10 entro il 31/12/2024.

2) Infrastrutture:

Nel mese di settembre è stato collaudato il Cryo-EM;

È stato avviato l'iter di acquisizione per la messa in linea del sistema di imaging a tre fotoni.

3) Premialità:

Sono state definite le quote premiali destinate al Personale Docente e PTA coinvolto nella realizzazione del progetto di eccellenza.

4) Attività didattiche di elevata qualificazione:

Corso di Dottorato: finanziamento di una borsa sul tema Mitocondri e Muscolo e Metabolismo.

Abbiamo ospitato due Visiting Professor:

Prof. Udai B. Pandey - University of Pittsburg, ha tenuto lezioni nell'ambito del corso su Neurodegenerative diseases e delle tematiche su malattie neurodegenerative, neuromuscolari (ALS, SMA), metabolismo, mitocondri, ruoli del neurone e muscolo, mitocondri, terapia genica) ed il Prof. Anthony Moore - Sussex University, UK ha svolto attività didattica nell'ambito del corso "Human Genetics e attività pratica su "High resolution respirometry".

Il Presidente/Direttore ricorda il programma finanziario del progetto per un importo complessivo di € 8.438.960,00 a carico della quota MUR e di € 1.636.000 a carico delle risorse proprie, che risulta essere così articolato:

Quadro	Quota MUR	Quota co-finanziamento da risorse proprie
E1 - Reclutamento €	5.000.250,00 €	936.000,00
E2 - Infrastrutture	2.994.454,59	300.000,00

VERBALE 2024/13 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27 NOVEMBRE 2024
COMPOSIZIONE PLENARIA

E2 - Premialità	69.505,42	400.000,00
E2 – Didattica Elevata Qualificazione	374.750,00	
Totale	8.438.960,00	1.636.000,00

Considerato che nel quadro E2 – Premialità sono previste risorse da destinarsi alla realizzazione di attività strettamente connesse alla realizzazione degli obiettivi del progetto da parte del personale tecnico amministrativo, ricomprese nel Regolamento di Ateneo ai sensi dell'articolo 9 della Legge 240/2010”;

Richiamate le seguenti disposizioni:

- Il Regolamento per la premialità di Ateneo ai sensi dell'art. 9 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con particolare riferimento all'articolo 3 comma 1 e all'articolo 3 comma 4;
- il Decreto Rettorale n. 1248 del 05/04/2019 con il quale sono state definite le modalità di erogazione di premi per il conseguimento dei risultati rilevanti in attività di didattica, di ricerca e di terza missione nell'ambito dei progetti dei Dipartimenti di Eccellenza, ai sensi del Regolamento per la premialità di Ateneo;
- La comunicazione interna del Dirigente dell'Area Risorse Umane rep. 16/2023 prot. 164452 del 06/09/2023 avente ad oggetto “Modifiche regolamentari” con la quale si precisa che in base all'accordo sindacale siglato in data 7 giugno 2023, approvato dal C.d.A. con delibera n. 176 del 27 giugno u.s., le ritenute a valle sui compensi premiali devono essere effettuate anche sui compensi dei progetti per i Dipartimenti di Eccellenza che, dunque, devono essere erogati in applicazione dell'articolo 3, comma 1 del Regolamento e con le modalità riportate nell'allegato A”;
- Il Regolamento sul Fondo Comune;

Ritenuto di attuare le previsioni del Progetto di Eccellenza 2023-2027 relative alla premialità dal secondo anno del progetto;

Viste le specifiche attività di didattica, di ricerca e di terza missione che saranno svolte dal personale del Dipartimento destinatario della premialità, in coerenza con quanto scritto nel Progetto di Eccellenza approvato dal MUR;

Preso atto dell'esito del primo monitoraggio del progetto trasmesso con nota MUR n. 4359 del 21/03/2024;

Verificata la copertura finanziaria

Precisato che per ciascuna attività premiabile sono indicati:

- l'obiettivo dell'attività e l'indicatore che consenta di verificarne il raggiungimento;
- il personale coinvolto nella realizzazione dell'attività;
- l'importo totale (lordo ente) dei premi destinati a ciascun gruppo di lavoro in caso di pieno raggiungimento dell'obiettivo e la suddivisione di tale importo tra le risorse coinvolte nell'attività;

Il Presidente/Direttore propone di procedere all'assegnazione degli obiettivi, delle attività e del relativo budget come indicato nell'allegato 6.4.a.

Si apre la discussione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomediche

- **Richiamate** le seguenti disposizioni:
 - Il Regolamento per la premialità di Ateneo ai sensi dell'art. 9 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, con particolare riferimento all'articolo 3 comma 1 e all'articolo 3 comma 4;

VERBALE 2024/13 DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 27 NOVEMBRE 2024
COMPOSIZIONE PLENARIA

- il Decreto Rettorale n. 1248 del 05/04/2019 con il quale sono state definite le modalità di erogazione di premi per il conseguimento dei risultati rilevanti in attività di didattica, di ricerca e di terza missione nell'ambito dei progetti dei Dipartimenti di Eccellenza, ai sensi del Regolamento per la premialità di Ateneo;
- La comunicazione interna del Dirigente dell'Area Risorse Umane rep. 16/2023 prot. 164452 del 06/09/2023 avente ad oggetto "Modifiche regolamentari" con la quale si precisa che in base all'accordo sindacale siglato in data 7 giugno 2023, approvato dal C.d.A. con delibera n. 176 del 27 giugno u.s., le ritenute a valle sui compensi premiali devono essere effettuate anche sui compensi dei progetti per i Dipartimenti di Eccellenza che, dunque, devono essere erogati in applicazione dell'articolo 3, comma 1 del Regolamento e con le modalità riportate nell'allegato A";
- Il Regolamento sul Fondo Comune;
- **Richiamati** i verbali della Commissione di Monitoraggio del Progetto di Eccellenza del 15 luglio 2024 e 25 ottobre 2024;
- **Viste** le specifiche attività di didattica, di ricerca e di terza missione che saranno svolte dal personale del Dipartimento destinatario della premialità, in coerenza con quanto scritto nel Progetto di Eccellenza approvato dal MUR come descritto nel prospetto allegato (all. 6.4.a);

delibera all'unanimità

1. di approvare il trasferimento al Fondo per la premialità dell'importo di € 69.505,42 corrispondente al budget triennale indicato nel programma finanziario del Progetto di Eccellenza alla voce Premialità Personale e a destinare una quota pari a 20.000 euro per la premialità del PTA per l'anno 2024;
2. di approvare le specifiche attività di didattica, di ricerca e di terza missione che saranno svolte dal personale del Dipartimento destinatario della premialità, in coerenza con quanto scritto nel Progetto di Eccellenza approvato dal MUR, indicate nel prospetto allegato (all. 6.4.a);
3. di nominare la Commissione deputata al monitoraggio del Dipartimento di eccellenza quale organo preposto alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, in coerenza con quanto indicato nel Progetto di Eccellenza;
4. di precisare che la liquidazione dei compensi relativi alle attività premiabili sarà effettuata con frequenza annuale, sulla base della verifica del raggiungimento degli obiettivi intermedi.

OBIETTIVI GENERALI		OBIETTIVI SPECIFICI	ATTIVITA'	INDICATORE	GRUPPO DI LAVORO	anno 2024	2025	2026	2027	
Supportare la realizzazione del progetto dall'avvio alla rendicontazione		Supportare il coordinamento del PI, i monitoraggi e le rendicontazioni	Supporto alla governance, monitoraggio, attività istruttoria	Monitoraggi MIUR, verbali commissione monitoraggio	Pertegato, Piscitelli, Perazzolo	3.300,00				
Supportare la realizzazione del progetto con riferimento al reclutamento del Personale		Supportare il coordinamento del PI, i monitoraggi e le rendicontazioni	Attività istruttoria relativa al reclutamento del Personale Docente e PTA, delibere	Monitoraggi MIUR, delibere CDD, Proper	Terribile, Florea	2.000,00				
Comunicare il Progetto		Comunicazione e divulgazione	Migliorare il sito web e aggiornare i contenuti, divulgazione attività via social media	Sito web dipartimento, canali social dipartimento	Cosmi	300,00				
Supportare il coordinamento del PI con riferimento alla Didattica di Alta Qualificazione		attivazione borsa di dottorato, Visiting Professor	Bando per il reclutamento Dottorato, gestione della borsa di dottorato, gestione incarico Visiting Professor	Monitoraggi MIUR, delibere CDD, U-Gov	Fontana, Martini, Vazzoler	1.200,00				
Fornire servizi e infrastrutture		Supporto amministrativo all'acquisizione di nuove infrastrutture (Cryo-EM)	Supportare il RUP nella predisposizione della documentazione amministrativa durante le fasi della procedura di acquisto ed esecuzione del contratto	Monitoraggi MIUR, MePa, U-Gov	Perazzolo, Zambello, Tottene	4.000,00				
		Progettazione delle infrastrutture e adeguamento dello spazio disponibile per l'installazione del Cryo-EM	Valutazione degli spazi a disposizione e relativo adeguamento (ristrutturazione edilizia e impiantistica)	Conformità/collaud						
Supporto amministrativo alla gestione delle facilities		gestione amministrativa contabile delle facilities	delibera del tariffario e gestione recuperi quote fees	delibere CDD, U-gov	Perazzolo, Salvatico, Agnoli	800,00				
		gestione tecnica delle facilities	Predisporre il regolamento di accesso e il tariffario in Collaborazione con la Commissione Scientifica		Menegazzi	1.000,00				
Supporto tecnico alla creazione di nuove facilities (Plate reader, Cryostat, PCR, Bacteria Room)		Progettare lo spazio disponibile	Supportare la progettazione in collaborazione con la Commissione Spazi	Conformità/collaud	Folda, Toffoletto, Bertin, Chiavegato	4.000,00				
		Analisi delle esigenze strumentali della facility	Valutazione della funzionalità della dotazione strumentale esistente e pianificazione gli investimenti futuri	Relazione tecnica						
		Definizione dei costi di Manutenzione annuale programmata	Analisi dei costi di manutenzione	Relazione tecnica						
		Predisposizione del regolamento di accesso	Definire le modalità di accesso e di utilizzo della strumentazione	Delibera CDD						
		Avviare l'attività della Facility e la formazione	Organizzare e gestire le attività iniziali, effettuare l'addestramento specifico	Nr. di certificati di addestramento						
Sistema di prenotazione strumenti e gestione delle utenze		Riorganizzazione del sistema di prenotazione per la strumentazione comune di Dipartimento	elaborazione del sistema di autenticazione dell'utente	sito web dipartimento	Lissandrin,Pescarolo, Ardina	1.800,00				
		Elaborazione di un sistema di rendicontazione periodica	Predisposizione del sistema informatico per il controllo delle utenze e per la rendicontazione.	relazione tecnica e report periodici delle utenze						
Supporto tecnico al potenziamento di facilities esistenti (Seahorse, Servizio Azoto)		Acquisire nuove strumentazioni	Analisi delle esigenze strumentali e dei costi di manutenzione	Relazione tecnica	Trevisan, Giuriati	1.600,00				
		Revisionare le modalità di accesso e le relative tariffe	Aggiornamento del Regolamento di accesso e il tariffario	Delibera CDD						
		Riorganizzazione delle attività	Riorganizzare le attività in relazione al potenziamento, riorganizzazione dei turni del personale impegnato nel servizio azoto	Relazione tecnica						
TOTALE					20.000,00	20.000,00	20.000,00	14.752,00	14.752,00	69.504,00

2025

2026

2027